|  |
| --- |
| ANEXO A LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS DE LA  ESPECIALIDAD DE ECONOMÍA POR EL    ESTABLECIMIENTO DEL ESTADO DE ALARMA. |

**MAYO 2020**

**ÍNDICE:**

- ECONOMÍA 1º bchto (Pág.3)

- ECONOMÍA DE LA EMPRESA. (Pág.5)

- FUNDAMIENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN. (Pág.9)

- ECONOMÍA 1º BCHTO DISTANCIA (Pág.12)

- ECONOMÍA DE LA EMPRESA BCHTO DISTANCIA(Pág.15)

- FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN BCHTO DISTANCIA (Pág.18)

-ECONOMÍA 4º ESO (Pág.21)

-INICIACIÓN A LA ACTIVIDAD EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL 4º ESO (Pág.26)

-INICIACIÓN A LA ACTIVIDAD EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL 2º ESO (Pág.30)

**REPROGRAMACIÓN ECONOMÍA 1º BACHILLERATO.**

**1.- PLAN DE COMUNICACIÓN CON EL ALUMNADO Y FAMILIAS** (marcar todos los que procedan)

**X** Plataforma educativa Indicar cuál: DELPHOS PAPÁS

☐Videoconferencia Indicar programa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**X** Correo electrónico ¿Se utiliza el correo oficial? **SI**

**X** Chat abiertos (tipo Whatsapp)

☐Chat cerrados (tipo Remind)

**X** Vía telefónica

**X** Otros: **GMAIL**

PERIODICIDAD: ☐A diario ☐2-3 veces a la semana **X** Semanal ☐Quincenal

**Observaciones:**

La comunicación, tanto con el alumnado como con las familias, es continua, utilizándose cualquiera de los sistemas mencionados anteriormente, pero preferentemente la plataforma DELPHOS PAPÁS.

En cuanto a la periodicidad de la información, ésta ha sido variable, en función de las necesidades tanto de las familias como de nuestro alumnado. Por ello, en muchos casos la comunicación ha sido diaria, en otras ocasiones ha sido varias veces a la semana y, en otras, de manera semanal.

**2.- ASPECTOS METODOLÓGICOS** (marcar todos los que procedan)

☐Expositiva (Clases online en directo o grabadas por el docente)

**X** Investigación y descubrimiento

**X** Trabajos colaborativos a distancia

☐Tareas y actividades del libro de texto

**X** Uso de materiales y recursos disponibles en internet (videos, blog, fichas, cuestionarios, etc.)

**X** Otros: MATERIALES, TAREAS, ACTIVIDADES Y TRABAJOS ELABORADOS POR LOS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO

**Observaciones:**

Todos estos aspectos metodológicos ya estaban reflejados en nuestra programación.

Pero debido a que estamos ante una situación nueva para tod@s y que nuestro alumnado deben adaptarse, el principal cambio metodológico que hemos realizado ha sido tratar de que l@s alumn@s puedan seguir el ritmo, no provocando situaciones de estrés y agobios, más de los que la propia situación de estado de alarma está generando.

**3.- INCLUSIÓN EDUCATIVA Y COORDINACIÓN CON EQUIPO ORIENTACIÓN Y APOYO/DPTO. ORIENTACIÓN**

* **Medidas de inclusión a adoptar según Decreto 85/2018 para este nivel educativo:**

Se continúan con las medidas establecidas al respecto en la programación didáctica.

* **Planes de trabajo:**

No procede por no tener alumnado en estas circunstancias.

* **Planes de refuerzo para alumnado con la asignatura suspensa en trimestres anteriores:**

Se le han entregado y corregido los correspondientes Planes de Refuerzo, de forma individualizada, a 5 alumnas que tenían que recuperar la 2ª evaluación.

* **Formas de coordinación con PT/AL/Orientador/a/Otros miembros (profesorado Programas Éxito):**

**- CON EL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN:** Mediante correos, llamadas telefónicas, WhatsApps, etc, hemos estado en continuo contacto y colaboración con nuestra orientadora para:

* Información y ayuda, tanto a familias como al alumnado.
* Apoyo moral, tanto a familias como al alumnado.
* Pruebas libres para FP.
* Orientación académica.

**- CON EL PROFESORADO QUE IMPARTE DOCENCIA AL GRUPO:** Periódicamente, se solicita o nos solicitan información sobre la evolución y el progreso de nuestro alumnado, para conocer el grado de participación que éste está teniendo en las tareas y trabajos. Principalmente, la comunicación con el profesorado se realiza a través de la plataforma de Delphos Papás.

**4.- CONTENIDOS MÍNIMOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN SELECCIONADOS PARA DESARROLLAR EN EL TERCER TRIMESTRE** (Puede incluir tanto elementos de repaso y refuerzo de trimestres anteriores como los propios del tercer trimestre)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Contenidos** | **Criterios de evaluación / Resultados de aprendizaje)** | **Estándares aprendizaje / Criterios de evaluación** |
| **TEMA 10 MACROECONOMÍA** | 1. Diferenciar y manejar las principales magnitudes macroeconómicas y analizar las relaciones existentes entre ellas, valorando los inconvenientes y las limitaciones que presentan como indicadores de la calidad de vida. | 1.1. Comprende magnitudes macroeconómicas. |
| 1.2. Relaciona las principales macromagnitudes. |
| 1.3. Analiza de forma crítica los indicadores estudiados valorando su impacto, sus efectos y sus limitaciones para medir la calidad de vida. |
| **TEMA 13 EL COMERCIO INTERNACIONAL** | 1. Analizar los flujos comerciales entre dos economías. | 1.1. Identifica los flujos comerciales internacionales. |
| 3.1. Razones que justifican comercio internacional. |
| **REPASO 1ª EVALUAC.**  **U.D. 4 LA PRODUCCIÓN EN LA EMPRESA** | 2. Explicar las razones del proceso de división técnica del trabajo. | 2.2. Factores productivos/Productividad/Eficiencia. |
| **REPASO 2ª EVALUAC.**  **U.D. 10: EL MERCADO DE TRABAJO.** | 3. Valorar la estructura del mercado de trabajo y su relación con la educación y formación, analizando de forma especial el desempleo. | 3.1. Interpreta datos y gráficos relacionados con el mercado de trabajo. |
| 3.2. Valora la relación entre la educación y formación y las probabilidades de obtener un empleo y mejores salarios. |
| 3.3. Investiga y reconoce ámbitos de oportunidades y tendencias de empleo. |
| 4. Estudiar las diferentes opciones de políticas macroeconómicas para hacer frente a la inflación y el desempleo. | 4.1. Analiza datos desempleo e inflación en España y diferentes alternativas para combatirlos. |

**5.- PROCEDIMIENTO E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** (marcar todos los que procedan)

**X** Trabajos de investigación

☐Pruebas orales

☐Pruebas escritas

☐Cuestionarios en línea

**X** Vídeos y grabaciones

☐Portafolio/Cuaderno de trabajo

**X** Ejercicios/Tareas

**X** Proyectos o prácticas que se puedan realizar en casa

**X** Actividades de resumen/síntesis/esquemas

**X** Otros: TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN, DE REFUERZO Y AMPLIACIÓN, NOTICIAS DE PRENSA, ANÁLISIS DE GRÁFICOS, TEST, POWERPOINT, PRÁCTICAS CON ACTIVIDADES INTERACTIVAS DE LA WEB,…..

Observaciones:

**6.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN** (Definir los criterios que permitirán al alumnado mejorar sus calificaciones de evaluaciones anteriores)

La tercera evaluación sólo servirá para ayudar de forma positiva al alumnado. En ningún caso un alumno será penalizado por los resultados de esta evaluación.

La forma de obtener la **CALIFICACIÓN DE LA 3ª EVALUACIÓN** y de la **EVALUACIÓN ORDINARIA** será:

|  |
| --- |
| **NOTA 3ª EVALUACIÓN =** nota obtenida por tareas, trabajos, … (de estándares trabajados y ponderados según se recoge en nuestra programación didáctica) |

|  |
| --- |
| **NOTA EVALUACIÓN ORDINARIA=** NOTAS obtenidas en TODOS LOS ESTÁNDARES trabajados durante la 1ª y 2ª EVALUACIÓN (según la ponderación establecida en la programación) **+** NOTA de los ESTÁNDARES de la 3ª EVALUACIÓN (SÓLO se considerarán SI MEJORA LA NOTA que se obtendría con la calificación exclusivamente de los estándares valorados en la 1ª y 2ª EVALUACIÓN) **+** calificaciones obtenidas para “SUBIR NOTA” en la 1ª y/o 2ª evaluación para el alumnado que haya optado por esta posibilidad **+** NOTAS DE RECUPERACIONES PENDIENTES (si las hubiera) |

Para conseguir la nota definitiva. Se utilizará la correspondiente **“hoja excel”.**

Se les ha dado la oportunidad al alumnado para que puedan “subir nota” tanto en la 1ª como en la 2ª evaluación, mediante prueba escrita y/o trabajos.

**REPROGRAMACIÓN ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO.**

**1.- PLAN DE COMUNICACIÓN CON EL ALUMNADO Y FAMILIAS** (marcar todos los que procedan)

X Plataforma educativa Indicar cuál: \_\_\_\_\_\_”PAPAS” JCCLM\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

X Videoconferencia Indicar programa: “ZOOM.US”; “SKYPE”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

X Correo electrónico ¿Se utiliza el correo oficial? Oficial + comercial

☐Chat abiertos (tipo Whatsapp)

☐Chat cerrados (tipo Remind)

☐Vía telefónica

☐Otros: \_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PERIODICIDAD: X A diario X 2-3 veces a la semana ☐Semanal ☐Quincenal

**Observaciones:** Las “clase virtuales” a través de “Zoom” han sido tres semanales; la respuesta de dudas individuales mediante “Skype” y correo electrónico han sido diariamente. El contacto con el alumnado ha sido constante.

**2.- ASPECTOS METODOLÓGICOS** (marcar todos los que procedan)

X Expositiva (Clases online en directo o grabadas por el docente)

X Investigación y descubrimiento

X Trabajos colaborativos a distancia

☐Tareas y actividades del libro de texto

X Uso de materiales y recursos disponibles en internet (videos, blog, fichas, cuestionarios, etc.)

X Otros: \_Elaboración de esquemas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Observaciones:** Se han impartido clases por video conferencia apoyadas en los temas, esquemas y casos prácticos resueltos que se han enviado “on line” al alumnado; se han proporcionado enlaces de videos explicativos de resolución de ejercicios; se han propuesto trabajos de investigación al alumnado y la realización de casos prácticos. Se han solucionado dudas individuales por e-mail o Skype.

A la hora de planificar las actuaciones, se ha contado con la aprobación de horarios por parte del alumnado para intentar reducir la acumulación de tareas y el estrés provocado por esta situación

**3.- INCLUSIÓN EDUCATIVA Y COORDINACIÓN CON EQUIPO ORIENTACIÓN Y APOYO/DPTO. ORIENTACIÓN**

**Medidas de inclusión a adoptar según Decreto 85/2018 para este nivel educativo:**

Se han mantenido las establecidas en la programación inicial del departamento.

**Planes de trabajo:**

No hay alumnos que necesiten PTIs.

**Planes de refuerzo para alumnado con la asignatura suspensa en trimestres anteriores:**

Se ha enviado, a todo el alumnado, extracto de los estándares de la materia junto a su calificación correspondiente, indicándoles la forma de recuperar y/o mejorar la calificación.

Tras las recuperaciones y de cara a la evaluación final, se ha procedido de la misma manera: envío por e-mail de las calificaciones y medidas para la mejora de las mismas.

**Formas de coordinación con PT/AL/Orientador/a/Otros miembros (profesorado Programas Éxito):**

**4.- CONTENIDOS MÍNIMOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN SELECCIONADOS PARA DESARROLLAR EN EL TERCER TRIMESTRE** (Puede incluir tanto elementos de repaso y refuerzo de trimestres anteriores como los propios del tercer trimestre)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Contenidos** | **Criterios de evaluación / Resultados de aprendizaje)** | **Estándares aprendizaje / Criterios de evaluación** |
| **U.11: selección de inversiones.**  **U.12: FUENTES DE FINANCIACIÓN EN LA EMPRESA.** | 1. Valorar distintos proyectos de inversión, justificando razonadamente la selección de la alternativa más ventajosa, y diferenciar las posibles fuentes de financiación en un determinado supuesto, razonando la elección más adecuada. | 1.1 Conoce y enumera los métodos estáticos (plazo de recuperación) y dinámicos (criterio del valor actual neto) para seleccionar y valorar inversiones. |
| 1.2 Explica las posibilidades de financiación de las empresas diferenciando la financiación externa e interna, a corto y a largo plazo, (…) |
| 1.3 Analiza en un supuesto concreto de financiación externa (…) |
| **U. 13: DIMENSIÓN Y LOCALIZACIÓN EMPRESARIAL**  **U.14: INTERNALIZACIÓN, COMPETENCIA GLOBAL Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN** | 1. Identificar y analizar las diferentes estrategias de crecimiento y las y decisiones tomadas por las empresas, tomando en consideración las características del marco global en el que actúan. | 1.1. Describe y analiza los diferentes factores que determinan la localización y la dimensión de una empresa (…) |
| 1.5. Examina el papel de las pequeñas y medianas empresas en nuestro país (…) |
| 1.6. Describe las características y (…) de la empresa multinacional y valora la importancia de la responsabilidad social y medioambiental |
| **15: LA EMPRESA COMO ORGANIZACIÓN.**  **16: EL PROCESO DE DIRECCIÓN DE LA EMPRESA.**  **17: toma de decisiones en la empresa.** | 1. Explicar la planificación, organización y gestión de los  recursos de una empresa, valorando las posibles  modificaciones a realizar en función del entorno en el que desarrolla su actividad y de los objetivos planteados | 1.8. Valora la importancia de la información en la toma de decisiones. |
| **OBSERVACIONES:** De cara a la EBAU, se ha terminado todo el temario de la tercera evaluación en el ámbito teórico, a través de elaboración de los temas y esquemas correspondientes y, se han explicado todos los tipos de casos prácticos mediante video conferencia.  En lo relativo a primera y segunda evaluación, se ha centrado en la resolución de dudas concretas del alumnado que debía recuperar. | | |

**5.- PROCEDIMIENTO E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** (marcar todos los que procedan)

X Trabajos de investigación

☐Pruebas orales

X Pruebas escritas

☐Cuestionarios en línea

☐Vídeos y grabaciones

☐Portafolio/Cuaderno de trabajo

X Ejercicios/Tareas

X Proyectos o prácticas que se puedan realizar en casa

☐Actividades de resumen/síntesis/esquemas

☐Otros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Observaciones:

**6.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN** (Definir los criterios que permitirán al alumnado mejorar sus calificaciones de evaluaciones anteriores)

La tercera evaluación sólo servirá para ayudar de forma positiva al alumnado. En ningún caso un alumno será penalizado por los resultados de esta evaluación.

La forma de obtener la **CALIFICACIÓN DE LA 3ª EVALUACIÓN** y de la **EVALUACIÓN ORDINARIA** será:

|  |
| --- |
| **NOTA 3ª EVALUACIÓN =** nota obtenida por tareas, trabajos, … (de estándares trabajados y ponderados según se recoge en nuestra programación didáctica) |

|  |
| --- |
| **NOTA EVALUACIÓN ORDINARIA=** NOTAS obtenidas en TODOS LOS ESTÁNDARES trabajados durante la 1ª y 2ª EVALUACIÓN (según la ponderación establecida en la programación) **+** NOTA de los ESTÁNDARES de la 3ª EVALUACIÓN (SÓLO se considerarán SI MEJORA LA NOTA que se obtendría con la calificación exclusivamente de los estándares valorados en la 1ª y 2ª EVALUACIÓN) **+** calificaciones obtenidas para “SUBIR NOTA” en la 1ª y/o 2ª evaluación para el alumnado que haya optado por esta posibilidad **+** NOTAS DE RECUPERACIONES PENDIENTES (si las hubiera) |

Para conseguir la nota definitiva se utilizará la correspondiente **“hoja excel”.**

Se les ha dado la oportunidad al alumnado para que puedan “subir nota” tanto en la 1ª como en la 2ª evaluación, mediante prueba escrita y/o trabajos.

**REPROGRAMACIÓN FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN 2º BACHILLERATO.**

**1.- PLAN DE COMUNICACIÓN CON EL ALUMNADO Y FAMILIAS** (marcar todos los que procedan)

X Plataforma educativa Indicar cuál: \_\_\_\_\_\_”PAPAS” JCCLM\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

☐ Videoconferencia Indicar programa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

X Correo electrónico ¿Se utiliza el correo oficial? Oficial + comercial

☐Chat abiertos (tipo Whatsapp)

☐Chat cerrados (tipo Remind)

☐Vía telefónica

X Otros: \_\_\_\_\_\_\_\_”Skype”­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PERIODICIDAD: A diario X 2-3 veces a la semana ☐Semanal ☐Quincenal

**Observaciones:** Con carácter general, el contacto con el alumnado se ha mantenido a través de correo electrónico (envío de materiales del profesor al alumnado y viceversa). Para la resolución de dudas se ha utilizado, además, la plataforma Skype.

**2.- ASPECTOS METODOLÓGICOS** (marcar todos los que procedan)

Expositiva (Clases online en directo o grabadas por el docente)

X Investigación y descubrimiento

Trabajos colaborativos a distancia

☐Tareas y actividades del libro de texto

X Uso de materiales y recursos disponibles en internet (videos, blog, fichas, cuestionarios, etc.)

Otros: \_\_\_\_Apuntes del profesor\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Observaciones:** Dado el carácter práctico de la materia, se han intentado un acercamiento de la realidad al alumnado, procurando trabajar los contenidos que vayan a ser de utilidad en el futuro para este, en particular, todos los relacionados con los aspectos laborales, minimizando contenidos de carácter tórico.

Además, se ha continuado con la investigación y descubrimiento como aspectos metodológicos básicos a la hora de finalizar su trabajo de “Plan de empresa”.

**3.- INCLUSIÓN EDUCATIVA Y COORDINACIÓN CON EQUIPO ORIENTACIÓN Y APOYO/DPTO. ORIENTACIÓN**

**Medidas de inclusión a adoptar según Decreto 85/2018 para este nivel educativo:**

Se han mantenido las establecidas en la programación inicial del departamento.

**Planes de trabajo:**

No hay alumnos que necesiten PTIs.

**Planes de refuerzo para alumnado con la asignatura suspensa en trimestres anteriores:**

Con los pocos alumnos que tienen evaluación negativa, se ha establecido el plan para recuperarla.

**Formas de coordinación con PT/AL/Orientador/a/Otros miembros (profesorado Programas Éxito):**

**4.- CONTENIDOS MÍNIMOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN SELECCIONADOS PARA DESARROLLAR EN EL TERCER TRIMESTRE** (Puede incluir tanto elementos de repaso y refuerzo de trimestres anteriores como los propios del tercer trimestre)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Contenidos** | **Criterios de evaluación / Resultados de aprendizaje)** | **Estándares aprendizaje / Criterios de evaluación** |
| **U.D.8: GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS** | 1. Planificar la gestión de los recursos humanos. | 1.2. Identifica las fuentes de reclutamiento así como las diferentes fases del proceso de selección de personal |
| 2. Gestionar la documentación que genera el proceso de selección de personal y contratación, aplicando las normas vigentes. | 2.4. Analiza los documentos que provienen del proceso de retribución del personal y las obligaciones de pagos |
| **U.D.11: PLAN DE EMPRESA** | 2. Utilizar herramientas informáticas que apoyan la comunicación y presentación del proyecto. | 2.1. Maneja herramientas informáticas y audiovisuales atractivas que ayudan a una difusión efectiva del proyecto |

**5.- PROCEDIMIENTO E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** (marcar todos los que procedan)

X Trabajos de investigación

☐Pruebas orales

☐Pruebas escritas

☐Cuestionarios en línea

☐Vídeos y grabaciones

☐Portafolio/Cuaderno de trabajo

X Ejercicios/Tareas

X Proyectos o prácticas que se puedan realizar en casa

☐Actividades de resumen/síntesis/esquemas

☐Otros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Observaciones:

**6.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN** (Definir los criterios que permitirán al alumnado mejorar sus calificaciones de evaluaciones anteriores)

La tercera evaluación sólo servirá para ayudar de forma positiva al alumnado. En ningún caso un alumno será penalizado por los resultados de esta evaluación.

La forma de obtener la **CALIFICACIÓN DE LA 3ª EVALUACIÓN** y de la **EVALUACIÓN ORDINARIA** será:

|  |
| --- |
| **NOTA 3ª EVALUACIÓN =** nota obtenida por tareas, trabajos, … (de estándares trabajados y ponderados según se recoge en nuestra programación didáctica) |

|  |
| --- |
| **NOTA EVALUACIÓN ORDINARIA=** NOTAS obtenidas en TODOS LOS ESTÁNDARES trabajados durante la 1ª y 2ª EVALUACIÓN (según la ponderación establecida en la programación) **+** NOTA de los ESTÁNDARES de la 3ª EVALUACIÓN (SÓLO se considerarán SI MEJORA LA NOTA que se obtendría con la calificación exclusivamente de los estándares valorados en la 1ª y 2ª EVALUACIÓN) **+** calificaciones obtenidas para “SUBIR NOTA” en la 1ª y/o 2ª evaluación para el alumnado que haya optado por esta posibilidad **+** NOTAS DE RECUPERACIONES PENDIENTES (si las hubiera) |

Para conseguir la nota definitiva se utilizará la correspondiente **“hoja excel”.**

Se les ha dado la oportunidad al alumnado para que puedan “subir nota” tanto en la 1ª como en la 2ª evaluación, mediante prueba escrita y/o trabajos.

**REPROGRAMACIÓN ECONOMÍA 1º BACHILLERATO A DISTANCIA**

**1.- PLAN DE COMUNICACIÓN CON EL ALUMNADO Y FAMILIAS** (marcar todos los que procedan)

**X** Plataforma educativa Indicar cuál: DELPHOS PAPÁS

☐Videoconferencia Indicar programa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**X** Correo electrónico ¿Se utiliza el correo oficial? **SI**

☐Chat abiertos (tipo Whatsapp)

☐Chat cerrados (tipo Remind)

**X** Vía telefónica

**X** Otros: **GMAIL**

PERIODICIDAD: ☐A diario ☐2-3 veces a la semana ☐Semanal ☐Quincenal **X** Otros

**Observaciones:**

Se les ha tenido informados, en todo momento, del proceso de evaluación según las instrucciones recibidas, así como aclaración de dudas de nuestro alumnado, utilizándose preferentemente la plataforma DELPHOS PAPÁS, dado que no contamos con los correos particulares de todos ellos.

No obstante, también se ha utilizado el correo particular GMAIL, con el alumnado del cual disponemos de su correo, tanto para enviar información como archivos.

En cuanto a la periodicidad de la información, ésta ha sido variable, en función de las necesidades de nuestro alumnado.

**2.- ASPECTOS METODOLÓGICOS** (marcar todos los que procedan)

☐Expositiva (Clases online en directo o grabadas por el docente)

☐ Investigación y descubrimiento

**X** Trabajos colaborativos a distancia

☐Tareas y actividades del libro de texto

☐ Uso de materiales y recursos disponibles en internet (videos, blog, fichas, cuestionarios, etc.)

**X** Otros: MATERIALES, TAREAS, ACTIVIDADES Y TRABAJOS ELABORADOS POR LOS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO

**Observaciones:**

Todos estos aspectos metodológicos ya estaban reflejados en nuestra programación.

**3.- INCLUSIÓN EDUCATIVA Y COORDINACIÓN CON EQUIPO ORIENTACIÓN Y APOYO/DPTO. ORIENTACIÓN**

* **Medidas de inclusión a adoptar según Decreto 85/2018 para este nivel educativo:**
* **Planes de trabajo:**
* **Planes de refuerzo para alumnado con la asignatura suspensa en trimestres anteriores:**
* **Formas de coordinación con PT/AL/Orientador/a/Otros miembros (profesorado Programas Éxito):**

**4.- CONTENIDOS MÍNIMOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN SELECCIONADOS PARA DESARROLLAR EN EL TERCER TRIMESTRE** (Puede incluir tanto elementos de repaso y refuerzo de trimestres anteriores como los propios del tercer trimestre)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Contenidos** | **Criterios de evaluación / Resultados de aprendizaje)** | **Estándares aprendizaje / Criterios de evaluación** |
| **TEMA 13 EL COMERCIO INTERNACIONAL** | 1. Diferenciar las magnitudes de tipos de interés, inflación y desempleo, así como analizar las relaciones existentes entre ellas. | 1.1 Analiza los flujos comerciales entre dos economías. |
| 3.1 Razones que justifican comercio internacional. |
| **OBSERVACIONES: Durante este trimestre se han aclarado y solucionado todas las dudas planteadas por nuestros alumnos de los contenidos de la 1ª, 2ª y/o 3ª evaluación.** | | | |

**5.- PROCEDIMIENTO E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** (marcar todos los que procedan)

**X** Trabajos de investigación

☐Pruebas orales

☐Pruebas escritas

☐Cuestionarios en línea

**X** Vídeos y grabaciones

☐Portafolio/Cuaderno de trabajo

**X** Ejercicios/Tareas

☐Proyectos o prácticas que se puedan realizar en casa

☐Actividades de resumen/síntesis/esquemas

**X** Otros: TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN, TEST, POWERPOINT, PRÁCTICAS CON ACTIVIDADES INTERACTIVAS DE LA WEB,…..

Observaciones:

**6.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN** (Definir los criterios que permitirán al alumnado mejorar sus calificaciones de evaluaciones anteriores)

La tercera evaluación sólo servirá para ayudar de forma positiva al alumnado. En ningún caso un alumno será penalizado por los resultados de esta evaluación.

La forma de obtener la **CALIFICACIÓN DE LA 3ª EVALUACIÓN** y de la **EVALUACIÓN ORDINARIA** será:

|  |
| --- |
| **NOTA 3ª EVALUACIÓN =** nota obtenida por examen y/o trabajos realizados en clase (de estándares básicos) |

|  |
| --- |
| **NOTA EVALUACIÓN ORDINARIA=** Nota media de la primera y segunda evaluación, o bien, nota media de la primera, segunda y tercera evaluación si el alumno se viera beneficiado y teniendo en cuenta las notas de recuperaciones, si las hubiera.  **La calificación de la 3ª evaluación sólo será tenida en cuenta si mejora la nota media conseguida entre la 1ª y 2ª evaluación.** |

Para conseguir la nota definitiva. Se utilizará la correspondiente **“hoja excel”.**

**REPROGRAMACIÓN ECONOMÍA DE LA EMPRESA DEL BACHILLERATO A DISTANCIA**

**1.- PLAN DE COMUNICACIÓN CON EL ALUMNADO Y FAMILIAS** (marcar todos los que procedan)

X Plataforma educativa Indicar cuál: \_\_\_\_\_\_”PAPAS” JCCLM\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Videoconferencia Indicar programa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

X Correo electrónico ¿Se utiliza el correo oficial? Oficial + comercial

☐Chat abiertos (tipo Whatsapp)

☐Chat cerrados (tipo Remind)

☐Vía telefónica

☐Otros: \_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PERIODICIDAD: X A diario ☐ 2-3 veces a la semana ☐Semanal ☐Quincenal

**Observaciones:** Se ha mantenido el contacto con el alumnado para informar de los cambios en la programación y, además, y en todo momento, para resolver sus dudas. A diario se “está abriendo” el correo de la plataforma “Papas” y el “comercial” de la profesora para responder a todas las cuestiones planteadas, independientemente del horario de clases o de tutorías.De ahí que se haya señalado la opción “a diario”.

**2.- ASPECTOS METODOLÓGICOS** (marcar todos los que procedan)

☐ Expositiva (Clases online en directo o grabadas por el docente)

☐ Investigación y descubrimiento

☐Trabajos colaborativos a distancia

☐Tareas y actividades del libro de texto

☐ Uso de materiales y recursos disponibles en internet (videos, blog, fichas, cuestionarios, etc.)

X Otros: \_Apuntes con ejercicios resueltos y propuestos elaborados por el departamento..

Observaciones: Todos estos aspectos metodológicos ya estaban reflejados en nuestra programación.

**3.- INCLUSIÓN EDUCATIVA Y COORDINACIÓN CON EQUIPO ORIENTACIÓN Y APOYO/DPTO. ORIENTACIÓN**

**Medidas de inclusión a adoptar según Decreto 85/2018 para este nivel educativo:**

**Planes de trabajo:**

**Planes de refuerzo para alumnado con la asignatura suspensa en trimestres anteriores:**

**Formas de coordinación con PT/AL/Orientador/a/Otros miembros (profesorado Programas Éxito):**

**4.- CONTENIDOS MÍNIMOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN SELECCIONADOS PARA DESARROLLAR EN EL TERCER TRIMESTRE** (Puede incluir tanto elementos de repaso y refuerzo de trimestres anteriores como los propios del tercer trimestre)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Contenidos** | **Criterios de evaluación / Resultados de aprendizaje)** | **Estándares aprendizaje / Criterios de evaluación** |
| **Tema 17:** Patrimonio y contabilidad.  **Tema 18:** Cuentas anuales.  **Tema 19:** Análisis financiero.  **Tema 20:** Análisis económico y social.  **Tema 21:** Organización y dirección.  **Tema 22:** Recursos Humanos. | 1. Identificar los datos más relevantes del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias, explicando su significado, diagnosticando la situación a partir de la información obtenida y proponiendo medidas para su mejora. | 1.1. Reconoce los diferentes elementos patrimoniales y la función que tienen asignada. |
| 1.2. Identifica y maneja correctamente los bienes, derechos y obligaciones de la empresa en masas patrimoniales. |
| 1.3. Interpreta la correspondencia entre inversiones y su financiación. |
| 1.4. Detecta, mediante la utilización de ratios, posibles desajustes en el equilibrio patrimonial, solvencia y apalancamiento de la empresa. |
| 1.5. Propone medidas correctoras adecuadas en caso de detectarse desajustes. |
| 1. Explicar la planificación, organización y gestión de los  recursos de una empresa, valorando las posibles  modificaciones a realizar en función del entorno en el que desarrolla su actividad y de los objetivos planteados. | 1.2. Describe la estructura organizativa, estilo de dirección, canales de información y comunicación, grado de participación en la toma de decisiones y organización informal de la empresa, (… ) |
| 1.6. Valora la importancia de los recursos humanos en una empresa y analiza diferentes maneras de abordar su gestión y su relación. |
| 1.8. Valora la importancia de la información en la toma de decisiones. |
| Para ambos criterios (BL6.) | 1.6. Reconoce la importancia del dominio de las operaciones matemáticas y procedimientos propios de las ciencias sociales como herramientas que facilitan la solución de problemas empresariales (…) |
| **OBSERVACIONES:** Dado que desde la Jefatura del Bchto a distancia se planifica a principio de curso el calendario de exámenes, prácticamente todos los contenidos de la materia estaban impartidos en clase cuando se decretó el “estado de alarma”. No obstante, se trasladó a los alumnos por correo electrónico a través de la plataforma” Papás” qué parte de los contenidos no se iban a considerar y cuáles sí para no perjudicar al alumnado. | | |

**5.- PROCEDIMIENTO E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** (marcar todos los que procedan)

☐Trabajos de investigación

☐Pruebas orales

X Pruebas escritas

☐Cuestionarios en línea

☐Vídeos y grabaciones

☐Portafolio/Cuaderno de trabajo

☐Ejercicios/Tareas

☐ Proyectos o prácticas que se puedan realizar en casa

☐Actividades de resumen/síntesis/esquemas

☐Otros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Observaciones:** Se mantienen los establecidos en la programación inicial del Dpto.

**6.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN** (Definir los criterios que permitirán al alumnado mejorar sus calificaciones de evaluaciones anteriores)

La tercera evaluación sólo servirá para ayudar de forma positiva al alumnado. En ningún caso un alumno será penalizado por los resultados de esta evaluación.

La forma de obtener la **CALIFICACIÓN DE LA 3ª EVALUACIÓN** y de la **EVALUACIÓN ORDINARIA** será:

|  |
| --- |
| **NOTA 3ª EVALUACIÓN:**  Nota obtenida en el examen |

|  |
| --- |
| **NOTA EVALUACIÓN ORDINARI:**  Nota media de la primera y segunda evaluación, o bien, nota media de la primera, segunda y tercera evaluación si el alumno se viera beneficiado y, teniendo en cuenta las notas de recuperaciones, si las hubiera.  **La calificación de la 3ª evaluación sólo será tenida en cuenta si mejora la nota media conseguida entre la 1ª y 2ª evaluación.** |

**REPROGRAMACIÓN FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN BCHTO A DISTANCIA**

**1.- PLAN DE COMUNICACIÓN CON EL ALUMNADO Y FAMILIAS** (marcar todos los que procedan)

X Plataforma educativa Indicar cuál: \_\_\_\_\_\_”PAPAS” JCCLM\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Videoconferencia Indicar programa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

X Correo electrónico ¿Se utiliza el correo oficial? Oficial + comercial

☐Chat abiertos (tipo Whatsapp)

☐Chat cerrados (tipo Remind)

☐Vía telefónica

☐Otros: \_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PERIODICIDAD: X A diario ☐ 2-3 veces a la semana ☐Semanal ☐Quincenal

**Observaciones:** Se ha mantenido el contacto con el alumnado para informar de los cambios en la programación y, además, y en todo momento, para resolver sus dudas. A diario se “está abriendo” el correo de la plataforma “Papas” y el “comercial” de la profesora para responder a todas las cuestiones planteadas, independientemente del horario de clases o de tutorías.De ahí que se haya señalado la opción “a diario”.

**2.- ASPECTOS METODOLÓGICOS** (marcar todos los que procedan)

☐ Expositiva (Clases online en directo o grabadas por el docente)

☐ Investigación y descubrimiento

☐Trabajos colaborativos a distancia

☐Tareas y actividades del libro de texto

☐ Uso de materiales y recursos disponibles en internet (videos, blog, fichas, cuestionarios, etc.)

X Otros: \_Apuntes con ejercicios resueltos y propuestos elaborados por el departamento..

**Observaciones**: Todos estos aspectos metodológicos ya estaban reflejados en nuestra programación.

**3.- INCLUSIÓN EDUCATIVA Y COORDINACIÓN CON EQUIPO ORIENTACIÓN Y APOYO/DPTO. ORIENTACIÓN**

**Medidas de inclusión a adoptar según Decreto 85/2018 para este nivel educativo:**

**Planes de trabajo:**

**Planes de refuerzo para alumnado con la asignatura suspensa en trimestres anteriores:**

**Formas de coordinación con PT/AL/Orientador/a/Otros miembros (profesorado Programas Éxito):**

**4.- CONTENIDOS MÍNIMOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN SELECCIONADOS PARA DESARROLLAR EN EL TERCER TRIMESTRE** (Puede incluir tanto elementos de repaso y refuerzo de trimestres anteriores como los propios del tercer trimestre)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Contenidos** | **Criterios de evaluación / Resultados de aprendizaje)** | **Estándares aprendizaje / Criterios de evaluación** |
| **U.D.8: GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS** | 1. Planificar la gestión de los recursos humanos.  2. Gestionar la documentación que genera el proceso de selección de personal y contratación, aplicando las normas vigentes. | 1.1. Evalúa las necesidades de la empresa y analiza y describe los puestos de trabajo. |
| 1.2. Identifica las fuentes de reclutamiento así como las diferentes fases del proceso de selección de personal. |
| 2.1. Analiza y aplica para la empresa las formalidades y diferentes modalidades documentales de contratación. |
| 2.4. Analiza los documentos que provienen del proceso de retribución del personal y las obligaciones de pagos |
| **U.D.9: GESTIÓN DELAS NECESIDADES DE FINANCIACIÓN E INVERSIÓN** | 1. Determinar la inversión necesaria y las necesidades financieras para la empresa, identificando las alternativas de financiación posibles. | 1.1. Elabora un plan de inversiones de la empresa, que incluya el activo no corriente y el corriente. |
| 1.2. Analiza y selecciona las fuentes de financiación de la empresa. |
| 2. Analiza y comprueba la viabilidad de la empresa, de acuerdo a diferentes tipos de análisis. | 2.3. Elabora estados de previsión de tesorería (…) |
| 3. Valora y comprueba el acceso a las fuentes de financiación para la puesta en marcha del negocio. | 3.1. Valora las fuentes de financiación, así como el coste de la financiación y las ayudas financieras y subvenciones. |
| **U. 10: GESTIÓN DE LA CONTABILIDAD DE LA EMPRESA III: REGULARIZACIÓN, RESULTADO Y CIERRE CONTABLE.** | 1. Contabilizar los hechos contables  derivados de las operaciones de la empresa, cumpliendo con los criterios establecidos en el Plan General de Contabilidad (PGC). | 1.2. Analiza y representa los principales hechos contables de la empresa. |
| 1.3. Comprende el concepto de amortización y maneja su registro contable. |
| 1.5. Comprende el desarrollo del ciclo contable, analiza el proceso contable de cierre de ejercicio y determina el resultado económico obtenido por la empresa. |
| **U.D.11: PLAN DE EMPRESA** | 2. Utilizar herramientas informáticas que apoyan la comunicación y presentación del proyecto. | 2.1. Maneja herramientas informáticas y audiovisuales atractivas que ayudan a una difusión efectiva del proyecto |
| **OBSERVACIONES:** Dado que desde la Jefatura del Bchto a distancia se planifica a principio de curso el calendario de exámenes, prácticamente todos los contenidos de la materia estaban impartidos en clase cuando se decretó el “estado de alarma”. No obstante, se trasladó a los alumnos/as por correo electrónico a través de la plataforma” Papás” qué parte de los contenidos no se iban a considerar y cuáles sí para no perjudicar al alumnado. | | |

**5.- PROCEDIMIENTO E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** (marcar todos los que procedan)

☐Trabajos de investigación

☐Pruebas orales

X Pruebas escritas

☐Cuestionarios en línea

☐Vídeos y grabaciones

☐Portafolio/Cuaderno de trabajo

☐Ejercicios/Tareas

X Proyectos o prácticas que se puedan realizar en casa

☐Actividades de resumen/síntesis/esquemas

☐Otros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Observaciones:** Se mantienen los establecidos en la programación inicial del Dpto: Prueba escrita más elaboración de Plan de empresa.

**6.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN** (Definir los criterios que permitirán al alumnado mejorar sus calificaciones de evaluaciones anteriores)

La tercera evaluación sólo servirá para ayudar de forma positiva al alumnado. En ningún caso un alumno será penalizado por los resultados de esta evaluación.

La forma de obtener la **CALIFICACIÓN DE LA 3ª EVALUACIÓN** y de la **EVALUACIÓN ORDINARIA** será:

|  |
| --- |
| **NOTA 3ª EVALUACIÓN:**  Nota obtenida en el examen (75 %) y nota obtenida en el Plan de empresa (25 %) conforme a la ponderación de los estándares recogidos en la programación. |

|  |
| --- |
| **NOTA EVALUACIÓN ORDINARIA:**  Nota media de la primera y segunda evaluación, o bien, nota media de la primera, segunda y tercera evaluación si el alumno se viera beneficiado y, teniendo en cuenta las notas de recuperaciones, si las hubiera. Todo ello, a su vez, calculado teniendo en cuenta las pruebas escritas y el trabajo del “Plan de empresa” (75% pruebas escritas y 25% Plan de empresa, conforme a la ponderación de los estándares recogidos en la programación.  **La calificación de la 3ª evaluación sólo será tenida en cuenta si mejora la nota media conseguida entre la 1ª y 2ª evaluación.** |

**REPROGRAMACIÓN ECONOMÍA 4º ESO**

**1.- PLAN DE COMUNICACIÓN CON EL ALUMNADO Y FAMILIAS** (marcar todos los que procedan)

**X** Plataforma educativa Indicar cuál: DELPHOS PAPÁS

☐Videoconferencia Indicar programa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**X** Correo electrónico ¿Se utiliza el correo oficial? **SI**

**X** Chat abiertos (tipo Whatsapp)

☐Chat cerrados (tipo Remind)

**X** Vía telefónica

**X** Otros: **GMAIL**

PERIODICIDAD: ☐A diario **X** 2-3 veces a la semana ☐Semanal ☐Quincenal

**Observaciones:**

La comunicación, tanto con el alumnado como con las familias, es continua, utilizándose cualquiera de los sistemas mencionados anteriormente, pero preferentemente la plataforma DELPHOS PAPÁS.

En cuanto a la periodicidad de la información, ésta ha sido variable, en función de las necesidades tanto de las familias como de nuestro alumnado. Por ello, en muchos casos la comunicación ha sido diaria, en otras ocasiones ha sido varias veces a la semana y, en otras, de manera semanal.

**2.- ASPECTOS METODOLÓGICOS** (marcar todos los que procedan)

☐Expositiva (Clases online en directo o grabadas por el docente)

**X** Investigación y descubrimiento

**X** Trabajos colaborativos a distancia

☐Tareas y actividades del libro de texto

**X** Uso de materiales y recursos disponibles en internet (videos, blog, fichas, cuestionarios, etc.)

**X** Otros: MATERIALES, TAREAS, ACTIVIDADES Y TRABAJOS ELABORADOS POR LOS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO

**Observaciones:**

Todos estos aspectos metodológicos ya estaban reflejados en nuestra programación.

Pero debido a que estamos ante una situación nueva para tod@s y que nuestro alumnado deben adaptarse, el principal cambio metodológico que hemos realizado ha sido tratar de que l@s alumn@s puedan seguir el ritmo, no provocando situaciones de estrés y agobios, más de los que la propia situación de estado de alarma está generando.

**3.- INCLUSIÓN EDUCATIVA Y COORDINACIÓN CON EQUIPO ORIENTACIÓN Y APOYO/DPTO. ORIENTACIÓN**

* **Medidas de inclusión a adoptar según Decreto 85/2018 para este nivel educativo:**

Se continúan con las medidas establecidas al respecto en la programación didáctica.

* **Planes de trabajo:**

Se le ha hecho el correspondiente Plan de Trabajo a un alumno que tenemos en este grupo, que por sus características especiales precisa adaptación curricular significativa, contando con el asesoramiento de la profesora de PT del ala TEA.

Las adaptaciones curriculares realizadas durante este trimestre han sido:

* Ejercicios muy sencillos, variados, con muchas claves visuales y atractivos para facilitar el acceso cognitivo de los contenidos.
* Se le proporciona feedback en cada una de las tareas para mejorar su autoestima y lograr una mayor implicación por su parte.
* Estar en contacto directo con él y con la familia dando apoyo emocional cuando lo precisan.

En todo momento se ha tratado de evitar la sobrecarga de trabajo, tratando de no crear mayor ansiedad de la que las circunstancias del momento entrañan.

En cuanto a los contenidos, se han trabajados los concernientes al BLOQUE 3 de la materia: “ECONOMÍA PERSONAL” (Decreto 40/2015 Currículo ESO, adaptado a su NCC de 5º EP), trabajando los siguientes estándares de aprendizaje:

1.1. Elabora un presupuesto o plan financiero personalizado, identificando cada uno de los ingresos y gastos.

2.1. Comprende las necesidades de planificación y de manejo de los asuntos financieros a lo largo de la vida.

3.1. Conoce y explica la relevancia del ahorro y del control del gasto.

4.1. Comprende la operativa con las cuentas bancarias.

4.4. Explica las distintas modalidades de tarjetas que existen, así como lo esencial de la seguridad cuando se opera con tarjetas.

5.1 Identifica los distintos tipos de seguros.

El resto de bloques de la materia no se han impartido puesto que entrañan gran complejidad para el alumno y, más, tratándose de clases online.

* **Planes de refuerzo para alumnado con la asignatura suspensa en trimestres anteriores:**

En nuestra asignatura no contamos con ningún alumn@ que tenga pendiente ningún trimestre.

* **Formas de coordinación con PT y AL(aula TEA)/Orientador/a/Otros miembros (profesorado Programas Éxito):**
* **CON LA PROFESORA DE PT:** Tenemos un alumno TEA. La coordinación entre la profesora PT y nuestro departamento ha sido continua y fluida, mediante llamadas telefónicas, WhatsApps, gmail, Delphos papás, etc, enviándonos archivos con tareas y trabajos para nuestro alumno,….
* **CON EL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN:** al igual que con la profesora de PT del aula TEA, hemos estado en continuo contacto y colaboración con nuestra orientadora para:
* Información y ayuda, tanto a familias como al alumnado.
* Apoyo moral, tanto a familias como al alumnado.
* Pruebas libres para FP.
* Orientación académica.
* Fibra gratis (Plena Inclusión).
* **CON EL PROFESORADO DE APOYO:** Mediante correos, llamadas telefónicas, WhatsApps, etc hemos estado en continuo contacto, manteniéndonos informados sobre la evolución y progreso de nuestro alumnado.
* **CON EL PROFESORADO QUE IMPARTE DOCENCIA AL GRUPO:** Periódicamente, se solicitaba o nos solicitaban información sobre la evolución y el progreso de nuestro alumnado, para conocer el grado de participación que éste estaba teniendo en las tareas y trabajos. Principalmente, la comunicación con el profesorado se ha realizado a través de la plataforma de Delphos Papás.

**4.- CONTENIDOS MÍNIMOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN SELECCIONADOS PARA DESARROLLAR EN EL TERCER TRIMESTRE** (Puede incluir tanto elementos de repaso y refuerzo de trimestres anteriores como los propios del tercer trimestre)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Contenidos** | **Criterios de evaluación / Resultados de aprendizaje)** | **Estándares aprendizaje / Criterios de evaluación** |
| **T6 DINERO, INFLACIÓN Y TIPO DE INTERÉS** | 1. Diferenciar las magnitudes de tipos de interés, inflación y desempleo, así como analizar las relaciones existentes entre ellas. | 1.1. Describe las causas de la inflación y valora sus principales repercusiones económicas y sociales. |
| 1.2. Explica el funcionamiento de los tipos de interés y las consecuencias de su variación para la marcha de la Economía. |
| 2. Interpretar datos y gráficos vinculados con los conceptos de tipos de interés, inflación y desempleo. | 2.1.Valora e interpreta datos y gráficos de contenido económico relacionados con los tipos de interés, inflación y desempleo. |
| **T7 EL MERCADO DE TRABAJO** | 3. Valorar diferentes opciones para hacer frente al desempleo | 3.1. Valora sus principales repercusiones económicas y sociales del desempleo. |
| 3.3. Investiga y reconoce ámbitos de oportunidades y tendencias de empleo. |
| **REPASO 1ª EVALUACIÓN**  **U.D. 1: IDEAS ECONÓMICAS BÁSICAS** | 3. Tomar conciencia de los principios básicos de la economía para aplicar en las relaciones económicas básicas con los condicionantes de recursos y necesidades. | 3.2. Aplica razonamientos básicos para interpretar problemas económicos provenientes de las relaciones económicas de su entorno. |
| **REPASO 2ª EVALUACIÓN**  **U.D. 4: ECONOMÍA E INGRESOS Y GASTOS DEL ESTADO** | 3. Determinar el impacto para la sociedad de la desigualdad de la renta y estudiar las herramientas de redistribución de la renta. | 3.1. Conoce y describe los efectos de la desigualdad de la renta y los instrumentos de redistribución de la misma. |
| **OBSERVACIONES:**  Dadas las circunstancias en las que nos encontramos, se decide dar el **Tema 7 EL MERCADO DE TRABAJO** pero **enfocándolo hacia la orientación académica y laboral**, dado que muchos de nuestros alumno no tienen todavía muy claro lo que quieren hacer en la vida y, ante la avalancha de preguntas y dudas al respecto, nuestro departamento junto con el departamento de orientación consideramos que éste es un buen momento para que ellos investiguen y realicen actividades que les pueda ayudar a resolver sus dudas al respecto. | | | |

**5.- PROCEDIMIENTO E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** (marcar todos los que procedan)

**X** Trabajos de investigación

☐Pruebas orales

☐Pruebas escritas

☐Cuestionarios en línea

**X** Vídeos y grabaciones

☐Portafolio/Cuaderno de trabajo

**X** Ejercicios/Tareas

**X** Proyectos o prácticas que se puedan realizar en casa

**X** Actividades de resumen/síntesis/esquemas

**X** Otros: TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN, DE REFUERZO Y AMPLIACIÓN, NOTICIAS DE PRENSA, ANÁLISIS DE GRÁFICOS, TEST, POWERPOINT, PRÁCTICAS CON ACTIVIDADES INTERACTIVAS DE LA WEB,…..

Observaciones:

**6.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN** (Definir los criterios que permitirán al alumnado mejorar sus calificaciones de evaluaciones anteriores)

La tercera evaluación sólo servirá para ayudar de forma positiva al alumnado. En ningún caso un alumno será penalizado por los resultados de esta evaluación.

La forma de obtener la **CALIFICACIÓN DE LA 3ª EVALUACIÓN** y de la **EVALUACIÓN ORDINARIA** será:

|  |
| --- |
| **NOTA 3ª EVALUACIÓN =** nota obtenida por tareas, trabajos,… (de estándares trabajados y ponderados según se recoge en nuestra programación didáctica) |

|  |
| --- |
| **NOTA EVALUACIÓN ORDINARIA=** NOTAS obtenidas en TODOS LOS ESTÁNDARES trabajados durante la 1ª y 2ª EVALUACIÓN (según la ponderación establecida en la programación) **+** NOTA de los ESTÁNDARES de la 3ª EVALUACIÓN (SÓLO se considerarán SI MEJORA LA NOTA que se obtendría con la calificación exclusivamente de los estándares valorados en la 1ª y 2ª EVALUACIÓN) **+** calificaciones obtenidas para “SUBIR NOTA” en la 1ª y/o 2ª evaluación para el alumnado que haya optado por esta posibilidad. |

Para conseguir la nota definitiva. Se utilizará la correspondiente **“hoja excel”.**

Se les ha dado la oportunidad al alumnado para que puedan “subir nota” tanto en la 1ª como en la 2ª evaluación, mediante prueba escrita y/o trabajos.

**REPROGRAMACIÓN INICIACIÓN ACTIVIDAD ENPRENDEDORA Y EMPRESARIAL 4º ESO**

**1.- PLAN DE COMUNICACIÓN CON EL ALUMNADO Y FAMILIAS**(marcar todos los que procedan)

**X** Plataforma educativa Indicar cuál: DELPHOS PAPÁS

☐Videoconferencia Indicar programa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**X** Correo electrónico ¿Se utiliza el correo oficial? **SI**

**X** Chat abiertos (tipo Whatsapp)

☐Chat cerrados (tipo Remind)

**X** Vía telefónica

**X** Otros: **GMAIL**

PERIODICIDAD: ☐A diario **X** 2-3 veces a la semana ☐Semanal ☐Quincenal

**Observaciones:**

La comunicación, tanto con el alumnado como con las familias, es continua, utilizándose cualquiera de los sistemas mencionados anteriormente, pero preferentemente la plataforma DELPHOS PAPÁS.

En cuanto a la periodicidad de la información, ésta ha sido variable, en función de las necesidades tanto de las familias como de nuestro alumnado. Por ello, en muchos casos la comunicación ha sido diaria, en otras ocasiones ha sido varias veces a la semana y, en otras, de manera semanal.

**2.- ASPECTOS METODOLÓGICOS** (marcar todos los que procedan)

☐Expositiva (Clases online en directo o grabadas por el docente)

**X** Investigación y descubrimiento

**X** Trabajos colaborativos a distancia

☐Tareas y actividades del libro de texto

**X** Uso de materiales y recursos disponibles en internet (videos, blog, fichas, cuestionarios, etc.)

**X** Otros: MATERIALES, TAREAS, ACTIVIDADES Y TRABAJOS ELABORADOS POR LOS MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO

**Observaciones:**

Todos estos aspectos metodológicos ya estaban reflejados en nuestra programación.

Pero debido a que estamos ante una situación nueva para tod@s y que nuestro alumnado deben adaptarse, el principal cambio metodológico que hemos realizado ha sido tratar de que l@s alumn@s puedan seguir el ritmo, no provocando situaciones de estrés y agobios, más de los que la propia situación de estado de alarma está generando.

**3.- INCLUSIÓN EDUCATIVA Y COORDINACIÓN CON EQUIPO ORIENTACIÓN Y APOYO/DPTO. ORIENTACIÓN**

* **Medidas de inclusión a adoptar según Decreto 85/2018 para este nivel educativo:**

Se continúan con las medidas establecidas al respecto en la programación didáctica.

* **Planes de trabajo:**

Se le ha hecho el correspondiente Plan de Trabajo a un alumno que tenemos en este grupo, que por sus características especiales precisa adaptación curricular significativa, contando con el asesoramiento de la profesora de PT del aula TEA.

Las adaptaciones curriculares realizadas durante este trimestre han sido:

* Ejercicios muy sencillos, variados, con muchas claves visuales y atractivos para facilitar el acceso cognitivo de los contenidos.
* Se le proporciona feedback en cada una de las tareas para mejorar su autoestima y lograr una mayor implicación por su parte.
* Estar en contacto con la familia, enviándoles y guiándoles en las tareas, elaboradas y adaptadas a las características del alumno.

En todo momento se ha tratado de evitar la sobrecarga de trabajo, tratando de no crear mayor ansiedad de la que las circunstancias del momento entrañan.

En cuanto a los contenidos, y tras el asesoramiento con la profesora de PT del aula TEA, se decidió que los contenidos del 3º trimestre de la asignatura de IAEE 4º ESO eran más complejos y entrañaban mayor dificultad para el alumno por lo que se decidió cambiarlos por los de la materia de ECONOMÍA de 4º ESO ECONOMÍA PERSONAL (Decreto 40/2015 Currículo ESO, adaptado a su NCC de 5º EP), al ser contenidos más funcionales, atractivos y además, adaptados a la capacidad comprensiva de este alumno.

Así pues, los estándares de aprendizaje que se han trabajado, repartidos en dos unidades didácticas, han sido los siguientes:

1.1. Elabora un presupuesto o plan financiero personalizado, identificando cada uno de los ingresos y gastos.

2.1. Comprende las necesidades de planificación y de manejo de los asuntos financieros a lo largo de la vida.

3.1. Conoce y explica la relevancia del ahorro y del control del gasto.

4.1. Comprende la operativa con las cuentas bancarias.

4.4. Explica las distintas modalidades de tarjetas que existen, así como lo esencial de la seguridad cuando se opera con tarjetas.

5.1 Identifica los distintos tipos de seguros.

* **Planes de refuerzo para alumnado con la asignatura suspensa en trimestres anteriores:**

En nuestra asignatura no contamos con ningún alumn@ que tenga pendiente ningún trimestre.

* **Formas de coordinación con PT/AL (del aula TEA) /Orientador/a/Otros miembros (profesorado Programas Éxito):**

1. **CON LA PROFESORA DE PT del aula TEA:** Tenemos un alumno TEA. La coordinación entre la profesora PT y nuestro departamento ha sido continua y fluida, mediante llamadas telefónicas, WhatsApps, gmail, Delphos papás, etc, enviándonos archivos con tareas y trabajos para nuestro alumno,….
2. **CON EL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN:** al igual que con la profesora de PT, hemos estado en continuo contacto y colaboración con nuestra orientadora para:

* Información y ayuda, tanto a familias como al alumnado.
* Apoyo moral, tanto a familias como al alumnado.
* Pruebas libres para FP.
* Orientación académica.
* Fibra gratis (Plena Inclusión).

1. **CON EL PROFESORADO DE APOYO:** Mediante correos, llamadas telefónicas, WhatsApps, etc hemos estado en continuo contacto, manteniéndonos informados sobre la evolución y progreso de nuestro alumnado.
2. **CON EL PROFESORADO QUE IMPARTE DOCENCIA AL GRUPO:** Periódicamente, se solicitaba o nos solicitaban información sobre la evolución y el progreso de nuestro alumnado, para conocer el grado de participación que éste estaba teniendo en las tareas y trabajos. Principalmente, la comunicación con el profesorado se ha realizado a través de la plataforma de Delphos Papás.

**4.- CONTENIDOS MÍNIMOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN SELECCIONADOS PARA DESARROLLAR EN EL TERCER TRIMESTRE** (Puede incluir tanto elementos de repaso y refuerzo de trimestres anteriores como los propios del tercer trimestre)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Contenidos** | **Criterios de evaluación / Resultados de aprendizaje)** | **Estándares aprendizaje / Criterios de evaluación** |
| **U.D. 7 FORMAS JURÍDICAS DE EMPRESA** | 1. Describir las diferentes formas jurídicas de las empresas relacionando con cada una de ellas las responsabilidades legales de sus propietarios y gestores así como con las exigencias de capital. | 1.1. Distingue las diferentes formas jurídicas de las empresas relacionándolo con las exigencias de capital y responsabilidades. |
| 1.3. Enumera las administraciones públicas y los principales documentos de la puesta en funcionamiento. |
| 1.4. Describe los trámites que se deben realizar en el proceso de creación de empresas |
| 3. Comprender las necesidades de la planificación financiera y de negocio de las empresas ligándola a la previsión de la marcha de la actividad sectorial y económica nacional. | 3.3. Identifica las obligaciones fiscales de las empresas y valora la aportación que supone la carga impositiva a la riqueza nacional. |
| **U.D. 2 TU CARRERA PROFESIONAL**  **(REPASO 1ª EVALUACIÓN)** | 2. Tomar decisiones sobre el itinerario vital propio comprendiendo las posibilidades de empleo, autoempleo y carrera profesional en relación con las habilidades personales y las alternativas de formación y aprendizaje a lo largo de la vida. | 2.1. Diseña un proyecto de carrera profesional propia relacionando las posibilidades del entorno con las cualidades y aspiraciones personales valorando la opción del autoempleo y la necesidad de formación a lo largo de la vida. |

|  |
| --- |
| **OBSERVACIONES:**  Dadas las circunstancias en las que nos encontramos, se decide repasar y ampliar la **U.D. 2 TU CARRERA PROFESIONAL,** dado que muchos de nuestros alumno no tienen todavía muy claro lo que quieren hacer en la vida y, ante la avalancha de preguntas y dudas al respecto, nuestro departamento, junto con el departamento de orientación, hemos consideramos que éste es un buen momento para que ellos investiguen y realicen actividades que les pueda ayudar a resolver sus dudas al respecto. |

**5.- PROCEDIMIENTO E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** (marcar todos los que procedan)

**X** Trabajos de investigación

☐Pruebas orales

☐Pruebas escritas

☐Cuestionarios en línea

**X** Vídeos y grabaciones

☐Portafolio/Cuaderno de trabajo

**X** Ejercicios/Tareas

**X** Proyectos o prácticas que se puedan realizar en casa

**X** Actividades de resumen/síntesis/esquemas

**X** Otros: TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN, DE REFUERZO Y AMPLIACIÓN, NOTICIAS DE PRENSA, ANÁLISIS DE GRÁFICOS, TEST, POWERPOINT, PRÁCTICAS CON ACTIVIDADES INTERACTIVAS DE LA WEB,…..

**6.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN** (Definir los criterios que permitirán al alumnado mejorar sus calificaciones de evaluaciones anteriores)

La tercera evaluación sólo servirá para ayudar de forma positiva al alumnado. En ningún caso un alumno será penalizado por los resultados de esta evaluación.

La forma de obtener la **CALIFICACIÓN DE LA 3ª EVALUACIÓN** y de la **EVALUACIÓN ORDINARIA** será:

|  |
| --- |
| **NOTA 3ª EVALUACIÓN =** nota obtenida por tareas, trabajos,… (de estándares trabajados y ponderados según se recoge en nuestra programación didáctica) |

|  |
| --- |
| **NOTA EVALUACIÓN ORDINARIA=** NOTAS obtenidas en TODOS LOS ESTÁNDARES trabajados durante la 1ª y 2ª EVALUACIÓN (según la ponderación establecida en la programación) **+** NOTA de los ESTÁNDARES de la 3ª EVALUACIÓN (SÓLO se considerarán SI MEJORA LA NOTA que se obtendría con la calificación exclusivamente de los estándares valorados en la 1ª y 2ª EVALUACIÓN) **+** calificaciones obtenidas para “SUBIR NOTA” en la 1ª y/o 2ª evaluación para el alumnado que haya optado por esta posibilidad. |

Para conseguir la nota definitiva. Se utilizará la correspondiente **“hoja excel”.**

Se les ha dado la oportunidad al alumnado para que puedan “subir nota” tanto en la 1ª como en la 2ª evaluación, mediante prueba escrita y/o trabajos.

**REPROGRAMACIÓN INICIACIÓN ACTIVIDAD ENPRENDEDORA Y EMPRESARIAL 2º ESO**

**1.- PLAN DE COMUNICACIÓN CON EL ALUMNADO Y FAMILIAS** (marcar todos los que procedan)

X Plataforma educativa Indicar cuál: \_\_\_\_\_\_”PAPAS” JCCLM\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

☐ Videoconferencia Indicar programa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

X Correo electrónico ¿Se utiliza el correo oficial? Oficial + comercial

☐Chat abiertos (tipo Whatsapp)

☐Chat cerrados (tipo Remind)

☐Vía telefónica

☐ Otros: ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PERIODICIDAD: A diario X 2-3 veces a la semana ☐Semanal ☐Quincenal

**Observaciones:** Para facilitar el acceso a los materiales enviados por la profesora a todo el alumnado, se ha duplicado el envío de estos a través del correo de la plataforma “papás” y el correo comercial

**2.- ASPECTOS METODOLÓGICOS** (marcar todos los que procedan)

☐Expositiva (Clases online en directo o grabadas por el docente)

☐Investigación y descubrimiento

x Trabajos colaborativos a distancia

☐Tareas y actividades del libro de texto

☐ Uso de materiales y recursos disponibles en internet (videos, blog, fichas, cuestionarios, etc.)

X Otros: \_\_\_\_Actividades elaboradas por el profesor\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Observaciones:** Dada la carga lectiva de la materia y su carácter optativo, se han elaborado actividades sencillas y de carácter lúdico (crucigramas, carteles, relacionar columnas, …) que han permitido al alumnado avanzar en la elaboración del “Plan de empresa” que tenían iniciado y repasar nociones de la segunda evaluación.

En todo momento, junto con la actividad, se han enviado las instrucciones para facilitar su resolución, intentando evitar una sobrecarga y aumento del estrés al alumnado en este nivel educativo.

**3.- INCLUSIÓN EDUCATIVA Y COORDINACIÓN CON EQUIPO ORIENTACIÓN Y APOYO/DPTO. ORIENTACIÓN**

**Medidas de inclusión a adoptar según Decreto 85/2018 para este nivel educativo:**

Se han mantenido las establecidas en la programación inicial del departamento.

**Planes de trabajo:**

Se han continuado con las “adaptaciones de acceso” al alumno y alumna que las necesitan, intentando, como ya se ha indicado, dotar de un carácter lúdico y entretenido a las actividades.

**Planes de refuerzo para alumnado con la asignatura suspensa en trimestres anteriores:**

Antes de la declaración del estado de alarma, se habían entregado a los alumnos que tenían pendiente la segunda evaluación, los correspondientes ”planes de refuerzo” con las actividades a realizar. Para los alumnos que no han superado esa recuperación, se ha vuelto a elabora y enviar por e-mail, el correspondiente PRE.

**Formas de coordinación con PT/AL/Orientador/a/Otros miembros (profesorado Programas Éxito):**

Se ha contactado con la tutora de los alumnos de 1º de PMAR para tratar asuntos relativos a la entrega de actividades, correos “personales” del alumnado y/o padres/madres ante las dificultades de utilizar “Papás”, etc. Igualmente, se ha contactado con el tutor de 2ºESO B para temas similares. Los contactos han sido a través de la plataforma “Papas”.

**4.- CONTENIDOS MÍNIMOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN SELECCIONADOS PARA DESARROLLAR EN EL TERCER TRIMESTRE** (Puede incluir tanto elementos de repaso y refuerzo de trimestres anteriores como los propios del tercer trimestre)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Contenidos** | **Criterios de evaluación / Resultados de aprendizaje)** | **Estándares aprendizaje / Criterios de evaluación** |
| **REPASO 2ª EVALUACIÓN.**  **U.D.6: EMPRESA Y EMPRESARIO.**  **U.D.7: PLAN DE EMPRESA** | 1. Diferenciar al emprendedor, la iniciativa emprendedora y el empresario, y relacionándolos con las cualidades personales, la capacidad de asunción de riesgo y la responsabilidad social implícita, analizando las carreras y oportunidades profesionales con sus itinerarios formativos (…) | * 1. Determina el concepto de empresario identificando sus características personales, los tipos de empresarios y el aporte social de las empresas a su entorno. |
| 2. Proponer proyectos de negocio analizando el entorno externo de la empresa y asignando recursos materiales, humanos y financieros de modo eficiente, aplicando ideas creativas y técnicas empresariales innovadoras. | 2.2. Elabora un plan de negocio/empresa en grupo incluyendo la definición de la idea y el objeto de negocio y diseña un plan de comercialización del producto y un plan económico financiero  demostrando el valor del negocio para el entorno. |

**5.- PROCEDIMIENTO E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** (marcar todos los que procedan)

☐Trabajos de investigación

☐ Pruebas orales

☐Pruebas escritas

☐Cuestionarios en línea

☐Vídeos y grabaciones

☐Portafolio/Cuaderno de trabajo

X Ejercicios/Tareas

X Proyectos o prácticas que se puedan realizar en casa

☐Actividades de resumen/síntesis/esquemas

☐Otros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Observaciones:

**6.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN** (Definir los criterios que permitirán al alumnado mejorar sus calificaciones de evaluaciones anteriores)

La tercera evaluación sólo servirá para ayudar de forma positiva al alumnado. En ningún caso un alumno será penalizado por los resultados de esta evaluación.

La forma de obtener la **CALIFICACIÓN DE LA 3ª EVALUACIÓN** y de la **EVALUACIÓN ORDINARIA** será:

|  |
| --- |
| **NOTA 3ª EVALUACIÓN =** nota obtenida por tareas, trabajos, … (de estándares trabajados y ponderados según se recoge en nuestra programación didáctica) |

|  |
| --- |
| **NOTA EVALUACIÓN ORDINARIA=** NOTAS obtenidas en TODOS LOS ESTÁNDARES trabajados durante la 1ª y 2ª EVALUACIÓN (según la ponderación establecida en la programación) **+** NOTA de los ESTÁNDARES de la 3ª EVALUACIÓN (SÓLO se considerarán SI MEJORA LA NOTA que se obtendría con la calificación exclusivamente de los estándares valorados en la 1ª y 2ª EVALUACIÓN) **+** calificaciones obtenidas para “SUBIR NOTA” en la 1ª y/o 2ª evaluación para el alumnado que haya optado por esta posibilidad **+** NOTAS DE RECUPERACIONES PENDIENTES (si las hubiera) |

Para conseguir la nota definitiva se utilizará la correspondiente **“hoja excel”.**

Se les ha dado la oportunidad al alumnado para que puedan “subir nota” tanto en la 1ª como en la 2ª evaluación, mediante prueba escrita y/o trabajos.