

INFORMACIÓN MATRÍCULA **ESO Y BACHILLERATO** **CURSO 2022/23**

Finalizado el curso, el alumnado del Centro y los nuevos alumnos que vienen de otros Centros tienen que realizar la matrícula para el siguiente curso 2022/23.

El plazo para realizar la matrícula de ESO y BACHILLERATO será del 30 de junio al 8 de julio, ambos inclusive.

La matrícula se realizará online a través de la aplicación EDUCAMOS CLM, con el usuario y contraseña del padre/madre/tutor. Si no disponen de dichos datos tienen que ponerse en contacto con Secretaría.

Una vez introducidos el usuario y la contraseña, elegimos la opción de Secretaría Virtual y seleccionamos el trámite correspondiente a matriculación ESO / BACHILLERATO curso 22/23.

En dicho trámite solamente tienen que seleccionar las materias optativas que el/la alumno/a quiera cursar, ya que las asignaturas troncales se matriculan de forma automática.

En la página web del Centro www.maestrojuandeavila.es en el apartado "Secretaría", en la pestaña "Matrículas" pueden consultar tutorial con todos los pasos para realizar la matrícula correctamente.

En septiembre, el primer día de clase, el alumnado deberá entregar al tutor del curso toda la documentación relacionada en la siguiente página.

Si tienen alguna duda pueden ponerse en contacto con Secretaría llamando al teléfono 926 22 12 07.

DOCUMENTACIÓN MATRÍCULA

NOTA IMPORTANTE:

TODOS LOS DOCUMENTOS DE MATRÍCULA DEBEN INTRODUCIRSE EN UN SOBRE CON EL NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO/A Y CURSO.

EN SEPTIEMBRE, EL PRIMER DÍA DE CLASE, DEBE ENTREGARSE EL SOBRE AL TUTOR DEL CURSO.

- **1º E.S.O.:**
 - Documento: Anexo I. (Cumplimentado y firmado)
 - 1 fotografía actual, tamaño carné con el nombre y apellidos al dorso.
 - 1 fotocopia del DNI (sin recortar).
- **2º E.S.O.:**
 - Documento: Anexo I. (Cumplimentado y firmado)
- **3º E.S.O.:**
 - Documento: Anexo I. (Cumplimentado y firmado)
 - 1 fotografía actual, tamaño carné con el nombre y apellidos al dorso.
 - 1,12 euros del seguro escolar.
- **4º E.S.O.:**
 - Documento: Anexo I. (Cumplimentado y firmado)
 - 1,12 euros del seguro escolar.
- **1º BACHILLERATO**
 - Documento: Anexo I. (Cumplimentado y firmado)
 - 1 fotografía actual, tamaño carné con el nombre y apellidos al dorso.
 - 1 fotocopias del DNI (sin recortar).
 - 1,12 euros del seguro escolar.
- **2º BACHILLERATO**
 - Documento: Anexo I. (Cumplimentado y firmado)
 - 1,12 euros del seguro escolar

NOTA PARA LOS ALUMNOS DE CARRIÓN, TORRALBA Y FERNAN CABALLERO CON TRANSPORTE ESCOLAR. Si el alumno/a va a ser usuario del transporte escolar durante el curso 2022/23, deberá entregar en el sobre junto con el resto de la documentación el impreso de solicitud de transporte escolar, que aparece al final de este documento.

DOCUMENTO: ANEXO I

Este documento deberá ser cumplimentado y firmado por el padre, madre o tutor.

D./D^a. _____
padre/madre/tutor del alumno/a _____
matriculado/a en el curso _____.

- Autorizo la publicación de material audiovisual de carácter escolar, como resultado de la participación de mi hijo/a en actividades educativas promovidas por el Centro que con carácter informativo, divulgativo y/o docente se realicen.

SI

NO

- Autorizo a que mi hijo/a participe en las actividades que el Centro realice fuera de las instalaciones del Instituto, siempre que se desarrollen durante el horario escolar, dentro de la localidad de Ciudad Real, con el acompañamiento del profesorado correspondiente y sean comunicadas por el Centro con anterioridad a su realización.

SI

NO

- En el caso, que su hijo/a tenga alguna enfermedad crónica, alergia, intolerancia, etc... y crea que el Centro deba ser conocedor de dicha información cumplimente la siguiente información:
Informo al Centro que mi hijo/a padece la siguiente enfermedad crónica, alergias, intolerancias, etc... _____

_____.

En caso que lo considere oportuno adjunte informe médico.

Ciudad Real, a ____ de _____ de 2022

Padre/Madre/Tutor,

Fdo.: _____



ANEXO: TRANSPORTE ESCOLAR

Página 1 de 2

Consejería de Educación,
Cultura y Deportes

A RELLENAR SOLAMENTE
POR LOS ALUMNOS DE
CARRIÓN, TORRALBA Y
FERNAN CABALLERO QUE
VAYAN A HACER USO
DEL TRANSPORTE ESCOLAR

Nº Procedimiento 120038
Código SIACI SJ2T

SOLICITUD DE SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR

1. DATOS DEL ALUMNADO

NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	Número de documento	<input type="text"/>		
Nombre:	<input type="text"/>	1º Apellido:	<input type="text"/>	2º Apellido:	<input type="text"/>
Domicilio:	<input type="text"/>				
Provincia:	<input type="text"/>	C.P.:	<input type="text"/>	Población:	<input type="text"/>
Teléfono:	<input type="text"/>	Teléfono móvil:	<input type="text"/>	Correo electrónico:	<input type="text"/>

2. DATOS DE LA PERSONA QUE LE REPRESENTA: PADRE/MADRE/TUTOR O REPRESENTANTE LEGAL

NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	Número de documento	<input type="text"/>		
Nombre:	<input type="text"/>	1º Apellido:	<input type="text"/>	2º Apellido:	<input type="text"/>
Domicilio:	<input type="text"/>				
Provincia:	<input type="text"/>	C.P.:	<input type="text"/>	Población:	<input type="text"/>
Teléfono:	<input type="text"/>	Teléfono móvil:	<input type="text"/>	Correo electrónico:	<input type="text"/>

Los datos de carácter personal que se faciliten mediante este formulario quedarán registrados en el fichero "Delphos alumnos" cuyo responsable es la Secretaría General de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes con la finalidad de la gestión y seguimiento del expediente académico de los alumnos de los centros dependientes de la Consejería. Por ello pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante una solicitud escrita a dicha Secretaría en Bulevar del Río Alberche, s/n 45007, Toledo, o mediante tramitación electrónica. Para cualquier cuestión relacionada con esta materia puede dirigirse a las oficinas de información y registro o al correo electrónico protecciondatos@jccm.es

ANEXO: TRANSPORTE ESCOLAR

Página 2 de 2

3. CENTRO DOCENTE PÚBLICO DONDE SE ENCUENTRA MATRICULADO

Centro docente:

Localidad:

Curso:

Enseñanza:

Distancia en km. desde su domicilio al límite del casco urbano de la localidad donde radique el Centro:

4. SOLICITA

La persona abajo firmante **SOLICITA** el servicio complementario de transporte escolar contratado por la administración educativa por estimar cumplir los requisitos establecidos en el apartado.....del Decreto.....por el que se regula la organización y funcionamiento del Transporte escolar, en la modalidad de:

Transporte diario

Transporte de fin de semana

5. ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS

5.1. DECLARACIONES RESPONSABLES

La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación del solicitante, **DECLARA:**

Ser ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, si se le requiera para ello.

Conocer sus derechos y deberes en relación al transporte, relacionados en el Anexo II del Decretopor el que se regula dicho servicio

Conocer que el incumplimiento de las normas básicas de convivencia, puede dar lugar a la suspensión cautelar de asistencia al transporte.

Conocer la obligatoriedad en el uso del cinturón de seguridad, en los autobuses que lo tengan instalado.

Comprometerse a cumplir el horario en el uso del servicio de transporte escolar y comunicar al conductor o acompañante de la ruta la no asistencia al Centro.

5.2. AUTORIZACIONES

El solicitante **AUTORIZA** a los Servicios Periféricos de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes en la provincia depara que pueda proceder a la comprobación y verificación de los siguientes datos:

SI **NO:** Los acreditativos de identidad.

SI **NO:** Los acreditativos de domicilio o residencia.

Todo ello en los términos establecidos en los artículos 4 y 5 del Decreto 33/2009, de 28 de abril, por el que se suprime la aportación de determinados documentos en los procedimientos administrativos de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y de sus organismos públicos vinculados o dependientes, comprometiéndose, en caso de no autorización, a aportar la documentación pertinente.

6. FIRMA DEL SOLICITANTE

En....., a.....de.....de 20..... Firma alumno/a, padre/madre/tutor/a o representante legal*.

(*) Táchese lo que no proceda.

Asimismo autorizo a que mi hijo/a realice el desplazamiento desde la parada del transporte escolar hasta mi domicilio por sus propios medios:

SI **NO**

SR/A. DIRECTOR/A DEL CENTRO ESCOLAR.....