



## **PLAN DE MEJORA**

**Curso 2023-2024**

**IES MAESTRO JUAN DE ÁVILA**

---

La Resolución de 22/06/2022, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se dictan instrucciones para el curso 2022/2023 en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, establece la necesidad de preparar un Plan de Mejora, que se incorporará al proyecto de nuestro centro educativo y se revisará periódicamente. Partiendo del análisis de los diferentes procesos de evaluación del alumnado y del propio centro, se plantearán, en este Plan de Mejora, las estrategias y actuaciones necesarias para **mejorar los resultados educativos** y los **procedimientos de coordinación** y de **relación con las familias y el entorno**.

En esta línea y siguiendo las directrices que nos marca la norma, nos proponemos, para el presente curso 2023-2024 establecer un plan de mejora, que sea realista y evaluable, en los tres ámbitos marcados por la normativa:

## **A. MEJORA DE LOS RESULTADOS EDUCATIVOS**

### **A.1. ALUMNOS DE 2º BACHILLERATO CON PENDIENTES DE 1º**

#### Justificación y actuaciones previas:

- 2º Bachillerato es un curso que resulta muy estresante para el alumnado. Esta circunstancia es aun mayor cuando los alumnos tienen alguna materia pendiente de 1º Bachillerato.
- Partimos del análisis de los resultados en la evaluación extraordinaria de 1º de Bachillerato para determinar cuáles son las áreas con más alumnos suspensos que han promocionado a 2º y son las materias de Inglés, Matemáticas y Física y Química.

#### Plan de mejora:

- Establecemos una tarde semanal en la que los alumnos con las materias de Inglés, Matemáticas y Física y Química recibirán clases de apoyo en nuestro centro. Estas clases servirán al alumnado para superar los criterios de evaluación marcados para estas materias. En el horario de las profesoras implicadas se ha incluido esta hora lectiva las tardes de los lunes.

#### Evaluación:

	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA</b>
<i>La elección de las materias y grupos ha sido acertada.</i>			
<i>Los/as alumnos/as han asistido a las clases y las han aprovechado.</i>			
<i>Han conseguido aprobar las materias pendientes de primero.</i>			
<i>La evaluación de esta medida por parte del alumnado ha sido positiva (CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN)</i>			

## A.2. PROGRAMA TITULA-S

### Justificación y actuaciones previas:

- Este curso tenemos un grupo más de alumnos en 1ºESO, con lo que el número de alumnos/as ha aumentado en este nivel, así como la diversidad del alumnado (alumnado ACNEE Y ACNEAE, alumnado de otros países, con desconocimiento del idioma en algunos casos, alumnado de etnia gitana....) Si bien el número de repetidores no es muy elevado, nos vendría muy bien la presencia de profesorado de apoyo en las aulas, para propiciar una atención más individualizada a estos/as alumnos/as.

### Plan de mejora:

- Este curso el VI Plan de Éxito Educativo y Prevención del Abandono Escolar Temprano se ha visto modificado y limita los recursos a los que podemos optar. Después de estudiar la nueva convocatoria, hemos aprobado en Claustro la solicitud de participación en el programa Titula-S, dirigido a desarrollar medidas de inclusión educativa a nivel de aula y centro, para el alumno de 1º y 2º de la ESO. Tenemos en 2ºESO 16 alumnos/as con la Lengua Castellana y Literatura de 1º ESO pendiente y 28 alumnos/as con las Matemáticas de 1ºESO pendiente, por lo que hemos decidido solicitar un profesor/a especialista de PT, que pueda dar apoyo a las dos materias. En caso de que se nos concediese este recurso, se establecería un horario de intervención dentro del aula, con el fin de optimizar las 10 horas del profesor/a que llegase al centro en enero.

Evaluación: (En caso de que nos sea concedido el programa Titula-S)

	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA</b>
<i>La elección del alumnado ha sido adecuada</i>			
<i>El perfil de PT ha sido una buena decisión</i>			
<i>Han conseguido aprobar las materias pendientes de primero.</i>			

## A.3. GESTIÓN DE OPTATIVAS

### Consideraciones previas:

Este curso, la implantación de la LOMLOE en 4º ESO y 2º Bachillerato, ha traído un importante número de asignaturas nuevas que eran desconocidas para el alumnado. Este hecho, unido al gran número de alumnos y alumnas en nuestro centro y su indecisión a la hora de tomar decisiones y su diversidad de intereses, ha propiciado un considerable número de solicitudes de cambio de optativas una vez comenzado el curso.

Por ello nos parece importante seguir mejorando la información al alumnado, de cara a facilitar el proceso de toma de decisiones y lograr unos agrupamientos y conexiones de optativas lo más razonable posible. Esta mejora de la organización repercutirá en una racionalización de los horarios y una mejor respuesta a la diversidad de intereses del alumnado.

### Plan de mejora:

- Orientación educativa a los alumnos de 3º y 4º ESO, para que puedan recibir la información adecuada para favorecer el proceso de elección de optativas.
- Prematrícula para establecer cuáles son, a priori, los intereses del alumnado. Este curso intentaremos concienciar más al alumno de la importancia de esta prematrícula.
- Agrupar y conectar las materias optativas según el interés mayoritario de los alumnos y alumnas, orientándolos cuando sea necesario. Estos agrupamientos son los que se ofrecerán en la matrícula, de modo que evitaremos opciones minoritarias que no puedan llevarse a cabo.

*(\*) Creemos, y así lo pondremos de manifiesto donde corresponda, que definir el perfil del profesorado, en el cupo que se nos concede, antes de que los alumnos realicen la matrícula es una medida poco acertada y que no nos permite optimizar y ajustar el perfil del profesorado a las demandas de optativas del alumnado. En nuestra opinión, tendría fácil solución adelantando el plazo de matrícula a la última semana de junio.*

### Evaluación:

	SI	NO	OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA
<i>Las sesiones de orientación planificadas han sido de utilidad</i>			
<i>El número de sesiones dedicadas a orientar e informar al alumnado han sido suficientes</i>			
<i>El proceso de matrícula se ha visto simplificado y ha resultado más eficaz</i>			
<i>El número de alumnos/as que no han podido cursar la opción de optativas elegidas ha sido menor que en cursos pasados</i>			

## **B. PROCEDIMIENTOS DE COORDINACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO EN EQUIPO**

---

### Consideraciones previas:

Nuestra participación en cursos pasados en el Proyecto de Formación en competencias STEAM, junto a la selección de nuestro centro para implementar una de las 15 Aulas del Futuro de Castilla La Mancha y la formación recibida por parte de los participantes en el proyecto, avala la voluntad y el compromiso del profesorado de nuestro centro a la hora de utilizar nuevas metodologías que requieren trabajo en equipo.

La experiencia previa de gran parte del profesorado estos dos últimos cursos, nos sirve como punto de partida para seguir trabajando este curso, mejorando día a día.

### Plan de mejora:

Este plan es, en realidad, un compromiso para seguir en la misma línea en la que estamos trabajando durante los últimos cursos, implicando al nuevo profesorado e intentando mejorar en la medida en la que se pueda, basándonos en la experiencia adquirida.

- Acreditar el **sello de calidad STEAM** si nos fuese concedido.
- Seguir avanzando en nuestra Aula Activa (Aula del Futuro), incorporando mobiliario y recursos adecuados para el trabajo con el alumnado.
- Presentar esta forma de trabajo a los/as profesores/as que se han incorporado al centro este curso 23/24, para lograr su implicación y colaboración.
- Seguir colaborando a través de la plataforma TEAMS para llevar a cabo proyectos que requieran el trabajo en equipo de manera multidisciplinar. No disponemos en nuestros horarios, debido a lo ajustado de los cupos, horas para dedicar, de manera presencial, al trabajo conjunto, por lo que nos organizaremos de manera telemática y en los periodos de los recreos.
- Diseñar y llevar a cabo situaciones de aprendizaje que requieran el trabajo interdepartamental e interetapas.
- Propiciar las vías de comunicación adecuadas para gestionar el trabajo en equipo (Whatsapp, Telegram, Educamosclm, etc.)
- Por parte del equipo directivo, facilitar y apoyar (como se ha venido haciendo hasta ahora), cualquier iniciativa relacionada con este tipo de metodologías que conlleva trabajo en equipo
- Organizar los recreos saludables, en el que se implica profesorado de distintos departamentos didácticos.
- Promover la divulgación del trabajo realizado, a través de plataformas digitales como Instagram, Facebook, ...

### Evaluación:

	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA</b>
<i>Se ha logrado el sello de calidad STEAM</i>			
<i>El Aula Activa Ávila (Aula del Futuro) se ha consolidado como lugar de trabajo alternativo al aula de grupo</i>			
<i>Se han llevado a cabo situaciones de aprendizaje entre varios departamentos didácticos</i>			
<i>Los/as profesores/as que se han incorporado este curso a nuestro IES han sido debidamente informados y se han sumado a estas nuevas metodologías</i>			

## C. RELACIÓN CON LAS FAMILIAS Y EL ENTORNO

---

### Consideraciones previas:

En general estamos satisfechos con la línea llevada a cabo y los resultados obtenidos en este ámbito. La comunicación con las familias nos parece excelente y damos cabida a todo tipo de vías de comunicación (telemática, telefónica, presencial.....)

Con el entorno, mantenemos un perfil alto de transferencia educativa y de colaboración con asociaciones y entidades académicas y culturales. Muestra de ello es la colaboración con otros centros, tanto centros de primaria (robótica para niños) como otros IES de la localidad y centros universitarios de Ciudad Real e incluso de otras provincias y comunidades autónomas (Proyecto "Masaylo" en colaboración con la Universidad de Granada). Visitamos mensualmente el aula hospitalaria del Hospital General de Ciudad Real, para realizar talleres de robótica y colaborar con ellos en la medida de nuestras posibilidades.

Otra muestra de la enorme transferencia de nuestra labor docente es la colaboración con la Casa de la Ciencia de Ciudad Real, y la participación, todos los años, en la semana de la Ciencia y el certamen Machacómico, que desde esta asociación cultural se organizan.

En el salón de actos de nuestro centro se han celebrado conciertos y todo tipo de eventos culturales que han solicitado llevarse a cabo en este espacio de nuestro instituto.

Hay un par de aspectos que consideramos susceptibles de mejora y son en los que proponemos nuestro

### Plan de mejora:

- En relación a la AMPA del centro, este curso tenemos el objetivo de colaborar en su potenciación y puesta en valor. Desde la pandemia prácticamente estaba desaparecida y, hemos animado y colaborado con un grupo de madres y padres de alumnos/as para revitalizarla ya que la consideramos parte fundamental en nuestra labor educativa.
- En relación a las salidas del alumnado, nos hemos propuesto desarrollar este curso un protocolo que nos permita llevar un mejor control de los alumnos/as que abandonan el centro durante la jornada escolar, siempre por motivos justificados (asistencia al médico, enfermedad o indisposición durante la jornada lectiva, etc.)

### Evaluación:

	SI	NO	OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA
<i>Se ha logrado revitalizar la AMPA del centro y aumentar el número de familias implicadas</i>			
<i>El protocolo implementado para controlar las salidas del centro del alumnado durante la jornada escolar se ha mostrado eficaz</i>			