

IES MAESTRO JUAN DE ÁVILA. Ciudad Real



PLAN DE MEJORA

CURSO 2024-2025

La Resolución de 22/06/2022, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se dictan instrucciones para el curso 2022/2023 en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, establece la necesidad de preparar un Plan de Mejora, que se incorporará al proyecto de nuestro centro educativo y se revisará periódicamente. Partiendo del análisis de los diferentes procesos de evaluación del alumnado y del propio centro, se plantearán, en este Plan de Mejora, las estrategias y actuaciones necesarias para **mejorar los resultados educativos** y los **procedimientos de coordinación** y de **relación con las familias y el entorno**.

En esta línea y siguiendo las directrices que nos marca la norma, nos proponemos, para el presente curso 2024-2025 establecer un plan de mejora, que sea realista y evaluable, en los tres ámbitos marcados por la normativa:

A. MEJORA DE LOS RESULTADOS EDUCATIVOS

A.1. PROGRAMA TITULA-S

Justificación y actuaciones previas:

- Este curso seguimos con un grupo más en 1ºESO y otro más en 2º ESO, con lo que el número de alumnos/as ha aumentado en este nivel, así como la diversidad del alumnado (alumnado ACNEE Y ACNEAE, alumnado de otros países, con desconocimiento del idioma en algunos casos, otras etnias...) Si bien el número de repetidores no es muy elevado, es muy adecuada la presencia de profesorado de apoyo en las aulas, para propiciar una atención más individualizada a estos/as alumnos/as.

Plan de mejora:

- El curso pasado nos concedieron el VI Plan de Éxito Educativo y Prevención del Abandono Escolar Temprano. Después de estudiar la nueva convocatoria, aprobamos en Claustro la solicitud de participación en el programa Titula-S, dirigido a desarrollar medidas de inclusión educativa a nivel de aula y centro, para el alumnado de 1º y 2º de la ESO. Este curso volvemos a tener una profesora a media jornada con la especialidad de pedagogía terapéutica que va a impartir docencia compartida en los siguientes grupos y asignaturas:
 - 1º ESO B, lengua y matemáticas.
 - 1º ESO C, lengua.
 - 1º ESO D, lengua y matemáticas.
 - 1º ESO E, lengua y matemáticas.
 - 1º ESO F, matemáticas.
 - 2º ESO A, lengua.

Evaluación:

	SI	NO	OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA
<i>La elección de los grupos y alumnado ha sido adecuada</i>			
<i>El perfil de PT se ajusta a las necesidades</i>			
<i>Han mejorado el rendimiento académico en matemáticas y lengua</i>			

A.2. GESTIÓN DE OPTATIVAS

Consideraciones previas:

La implantación de la LOMLOE ha traído un importante número de asignaturas nuevas que eran desconocidas para el alumnado. Este hecho, unido al gran número de alumnos y alumnas en nuestro centro y su indecisión a la hora de tomar decisiones y su diversidad de intereses, ha propiciado un considerable número de solicitudes de cambio de optativas una vez comenzado el curso.

Por ello nos parece importante seguir mejorando la información al alumnado, de cara a facilitar el proceso de toma de decisiones y lograr unos agrupamientos y conexiones de optativas lo más razonable posible. Esta mejora de la organización repercutirá en una racionalización de los horarios y una mejor respuesta a la diversidad de intereses del alumnado.

Plan de mejora:

- Orientación educativa al alumnado de 3º y 4º ESO, y Bachillerato para que puedan recibir la información adecuada para favorecer el proceso de elección de optativas.
- Prematrícula para establecer cuáles son, a priori, los intereses del alumnado. Este curso intentaremos concienciar más al alumnado de la importancia de esta prematrícula.
- Agrupar y conectar las materias optativas según el interés mayoritario de los alumnos y alumnas, orientándolos cuando sea necesario. Estos agrupamientos son los que se ofrecerán en la matrícula, de modo que evitaremos opciones minoritarias que no puedan llevarse a cabo.

() Creemos, y así lo pondremos de manifiesto donde corresponda, que definir el perfil del profesorado, en el cupo que se nos concede, antes de que los alumnos/as realicen la matrícula es una medida poco acertada y que no nos permite optimizar y ajustar el perfil del profesorado a las demandas de optativas del alumnado. En nuestra opinión, tendría fácil solución adelantando el plazo de matrícula a la última semana de junio.*

Evaluación:

	SI	NO	OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA
<i>Las sesiones de orientación planificadas han sido de utilidad</i>			
<i>El número de sesiones dedicadas a orientar e informar al alumnado han sido suficientes</i>			
<i>El proceso de matrícula se ha visto simplificado y ha resultado más eficaz</i>			
<i>El número de alumnos/as que no han podido cursar la opción de optativas elegidas ha sido menor que en cursos pasados</i>			

A.3. PLAN DE TRANSICIÓN ENTRE ETAPAS

Este curso somos centro coordinador del *Plan de Transición entre Etapas*. Haremos una reunión por trimestre más la reunión inicial en la que nos reunimos los directores y directoras de los centros implicados para poder establecer el horario y plan de trabajo a desarrollar en las reuniones.

Las reuniones se hacen a través de la plataforma Teams, y hay un equipo creado para estas. Haremos cuatro reuniones:

- Lengua
- Matemáticas
- Biología y Geología
- Absentismo y Convivencia

Participan en ellas profesorado de las asignaturas mencionadas que imparten clase en 1º ESO y jefatura de estudios de la ESO en las de absentismo y convivencia. Asistimos los representantes de los dos centros de secundaria de la zona, IES Maestre de Calatrava y el nuestro, junto con otros 6 colegios de la localidad.

Se incidirá en la coordinación metodológica entre el tercer ciclo de Primaria y 1º ESO y en el análisis de resultados académicos y propuestas de mejora que se deriven. También incluiremos en la memoria final un breve informe sobre el desarrollo de estas reuniones.

	SÍ	NO	OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA
<i>Todos los miembros han asistido a todas las reuniones</i>			
<i>Todos los temas tratados han sido provechosos para que nuestro alumnado de 1º ESO haya tenido una adaptación plena a su nuevo centro</i>			
<i>Se proponen nuevas medidas comunes a adoptar por todos los centros para contar con una mayor implicación de</i>			

todo el profesorado que imparte clase en el nivel de 1º ESO			
--	--	--	--

B. PROCEDIMIENTOS DE COORDINACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO EN EQUIPO

Consideraciones previas:

Nuestra participación en cursos pasados en el Proyecto de Formación en competencias STEAM, junto a la selección de nuestro centro para implementar una de las 15 Aulas del Futuro de Castilla La Mancha y la formación recibida por parte de los participantes en el proyecto, avala la voluntad y el compromiso del profesorado de nuestro centro a la hora de utilizar nuevas metodologías que requieren trabajo en equipo.

La experiencia previa de gran parte del profesorado estos últimos cursos, nos sirve como punto de partida para seguir trabajando, mejorando día a día. Con este propósito hemos diseñado nuestro Proyecto de Innovación de Centro, que comenzamos el curso pasado y que desarrollaremos hasta junio de 2026.

Plan de mejora:

Este plan es, en realidad, un compromiso para seguir en la misma línea en la que estamos trabajando durante los últimos cursos, implicando al nuevo profesorado e intentando mejorar en la medida en la que se pueda, basándonos en la experiencia adquirida.

- Seguir avanzando en nuestra Aula Activa (Aula del Futuro), incorporando mobiliario y recursos adecuados para el trabajo con el alumnado.
- Plan de Acogida para el profesorado que se ha incorporado este curso a nuestro centro, para presentarles nuestro PIE e invitarlos a incorporarse a él.
- Seguir colaborando a través de la plataforma TEAMS para llevar a cabo proyectos que requieran el trabajo en equipo de manera multidisciplinar. No disponemos en nuestros horarios, debido a lo ajustado de los cupos, horas para dedicar, de manera presencial, al trabajo conjunto, por lo que nos organizaremos de manera telemática y en los periodos de los recreos.
- Diseñar y llevar a cabo situaciones de aprendizaje que requieran el trabajo interdepartamental e interetapas.
- Propiciar las vías de comunicación adecuadas para gestionar el trabajo en equipo (Whatsapp, Telegram, Educamosclm, etc.)
- Por parte del equipo directivo, facilitar y apoyar (como se ha venido haciendo hasta ahora), cualquier iniciativa relacionada con este tipo de metodologías que conlleva trabajo en equipo
- Organizar los recreos saludables, en el que se implica profesorado de distintos departamentos didácticos.
- Promover la divulgación del trabajo realizado, a través de plataformas digitales como Instagram, Facebook, ...
- Poner a disposición de todo el profesorado un segundo carro con ordenadores portátiles para poder utilizar en el aula. Con estos dos carros, con 30 ordenadores cada uno, y el aula Althia, trataremos de dar respuesta a la demanda de este recurso educativo por parte del profesorado.

Evaluación:

	SI	NO	OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA
<i>El Aula Activa Ávila (Aula del Futuro) se ha consolidado como lugar de trabajo alternativo al aula de grupo</i>			
<i>Se han llevado a cabo situaciones de aprendizaje entre varios departamentos didácticos</i>			
<i>El profesorado que se ha incorporado este curso a nuestro IES han participado en el Plan de Acogida de nuestro PIE y se han sumado a él.</i>			

C. RELACIÓN CON LAS FAMILIAS Y EL ENTORNO

Consideraciones previas:

En general estamos satisfechos con la línea llevada a cabo y los resultados obtenidos en este ámbito. La comunicación con las familias nos parece excelente y damos cabida a todo tipo de vías de comunicación (telemática, telefónica, presencial, etc.

)

Con el entorno, mantenemos un perfil alto de transferencia educativa y de colaboración con asociaciones y entidades académicas y culturales. Muestra de ello es la colaboración con otros centros, tanto centros de primaria (robótica para niños) como otros IES de la localidad y centros universitarios de Ciudad Real e incluso de otras provincias y comunidades autónomas (Proyecto "Masaylo" en colaboración con la Universidad de Granada). Visitamos el aula hospitalaria del Hospital General de Ciudad Real, para realizar talleres de robótica y colaborar con ellos en la medida de nuestras posibilidades.

Otra muestra de la enorme transferencia de nuestra labor docente es la colaboración con la Casa de la Ciencia de Ciudad Real, y la participación, todos los años, en la semana de la Ciencia y el certamen Machacómic, que desde esta asociación cultural se organizan.

En el salón de actos de nuestro centro se han celebrado conciertos y todo tipo de eventos culturales que han solicitado llevarse a cabo en este espacio.

Hay un par de aspectos que consideramos susceptibles de mejora y son en los que proponemos nuestro

Plan de mejora:

- En relación a la AMPA del centro, este curso vamos a continuar colaborando con esta para animar a las familias a la asociación. La AMPA ha diseñado una agenda escolar que está adquiriendo sobre todo el alumnado de 1º y 2º ESO y que creemos les va a ser de gran utilidad a la hora de organizar su horario, tanto dentro como fuera del centro, y todas las tareas y actividades que deben hacer diaria y/o semanalmente.

- En relación a la junta de delegados y delegadas, nos hemos propuesto mejorarla este curso, programando una reunión por trimestre con jefatura de estudios. Trataremos de dar contenido a estas reuniones para sacar provecho de ellas. El equipo directivo siempre es sensible a las demandas y sugerencias del alumnado y nos parece que estas reuniones son una buena forma de canalizarlas.

Evaluación:

	SI	NO	OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA
<i>La agenda escolar ha sido de gran utilidad para nuestro alumnado</i>			
<i>La asistencia a las reuniones de la junta de delegados y delegadas ha sido alta</i>			
<i>Las reuniones con jefatura de estudios han sido provechosas</i>			